

科目等履修生募集要項

青 森 公 立 大 学

科目等履修生制度とは、社会人など本学の学生以外の方が、本学に開設されている授業科目の一部を学生と同様に履修し、正規の単位を修得できる制度です。

また、短期大学や高等専門学校等を卒業した方が、この制度を利用して所定の単位を修得し、学位授与機構の審査及び試験に合格すれば、学士の学位取得の途が開かれています。

1. 受 講 資 格

本学学生以外の方で、高等学校を卒業した方、またはそれと同等以上の学力を有し、本学で履修しようとする授業科目を学ぶ能力があると認められる方。

2. 受 講 期 間

2019 年度秋学期（2019 年 9 月 20 日（金）～ 2020 年 1 月 31 日（金））

3. 開 講 科 目

2019 年度秋学期の開講科目のうち、受講できる授業科目と単位数は次のとおりです。

原則として 1 単位科目は 90 分授業を計 7 回、2 単位科目は 90 分授業を週 1 回計 15 回、4 単位科目は 90 分授業を週 2 回計 30 回となっています。

なお、教室の収容人数等によっては受講できない場合もありますのでご了承願います。また時間割及びシラバスについては、事務局までお問い合わせください。

アカデミック・コモンベシックス			
開講科目名	単位数	開講科目名	単位数
Advanced Business English	4	English Presentation II	2
Public Speaking and Interaction II	2	Writing as a Social Act II	2
Academic Writing II	2	Active Reading Business Genres II	2
English Grammar and Usage II	2	ロシア語入門	4
韓国語入門	4	中国語入門	4
情報リテラシー II	2	情報と経済社会	2
対人コミュニケーション	2	プレゼンテーション	2

教養科目					
開講科目名	単位数	開講科目名	単位数	開講科目名	単位数
人間の心理	4	社会と人間	2	生命の科学	2
美と価値	2	法律と人間	2	科学技術と社会	4
宗教哲学	2	文学と人間	2	異文化の理解	2
遺跡と文化財	2	教養特殊講義Ⅱ	2		

専門科目						
学科	開講科目名	単位数	開講科目名	単位数	開講科目名	単位数
経営	組織論	4	現代企業論	2	商業簿記	2
	工業簿記	2	経営戦略論Ⅰ	2	人事管理論Ⅱ	2
	社会調査と統計	2	マネジメント論Ⅰ	2	マーケティング論Ⅱ	2
	環境経営論	2	財務会計論	4	財務管理論	4
	財務分析Ⅱ	2	現代仕事論	2	労働法	2
	経営倫理学	2	生産管理論	2	職業指導	4
	税務会計Ⅱ	2	非営利組織会計	2	経営特殊講義Ⅱ	2
	会社法Ⅱ	2	経営情報論	2		
経済	日本経済概論	2	ミクロ経済学	4	経済統計	2
	計量経済学	4	金融経済学	4	公共経済学	4
	国際経済学	4	労働経済学	4	地方財政論	2
	ゲーム論	2	経済特殊講義Ⅱ	2	開発経済学	2
	金融機関論	2	国際金融論	2	公共政策論	2
	経済特殊講義Ⅳ	2				
地域 みらい	地域形成基礎論	2	地域リーダーシップ論	2	地域と情報ネットワーク	2
	地域企業論Ⅱ	2	地域社会論Ⅱ	2	地域ICT基礎論	2
	行政経営論	2	地域の産業Ⅰ	2	地域みらい特殊講義Ⅰ	2
	行政法務論	4	地域と産業政策	2	経営革新論	2
	環境ビジネス論	2	地域みらい特殊講義Ⅲ	2	事業創造論	2

#### 4. 授 業 料

入学検定料 : 9,800 円  
 入 学 料 : 28,200 円  
 授 業 料 : 1 単位につき 14,800 円

## 5. 出 願 手 続

### (1) 出願期間

2019年8月19日(月) ~ 9月6日(金) 必着

受付時間 9:00 ~ 17:00

※ ただし、土曜日及び日曜日は受付いたしません。

### (2) 出願方法

所定の出願書類を、事務局教務・学生チームへ直接持参するか、郵送により提出してください。

### (3) 出願書類提出先

〒 030-0196 青森市合子沢字山崎 153-4 青森公立大学事務局 教務・学生チーム  
TEL 017-764-1555

### (4) 出願書類

○ 科目等履修生入学願 (本学所定様式一式)

○ 入学検定料 9,800 円

(本学所定の振込用紙を使用し、振込後の振込金受取書の写しをご提出ください。)

○ 写真2枚

(縦4cm、横3cmのもので、上半身脱帽、背景無地のカラー写真で裏に氏名を記入のもの。

1枚を科目等履修生入学願の所定欄にしっかりと糊付けしてください。もう1枚は、封筒などに入れて提出してください。)

○ 卒業証明書

(以前、科目等履修生として受講を許可され、すでに提出された方は改めて提出する必要はありません。)

## 6. 選 考 方 法

履修を希望する科目によっては、履修可能な定員数を考慮し、面接等を行うことがあります。

(面接等を行う場合の日時)

面接・試験時間については、9月6日(金)までに電話で連絡します。

※ 面接は、9月9日(月) ~ 9月10日(火)の期間内において行います。

## 7. 選考結果の通知

科目等履修を許可された方には、9月13日(金)までに、受講許可書及び受講手続に必要な書類(入学金、授業料の振込用紙)を郵送します。また、科目等履修を認められなかった方には電話で連絡します。

## 8. 受 講 手 続

### (1) 手続期間

2019年9月17日(火) ～ 9月19日(木)

受付時間 9:00 ～ 17:00

### (2) 手続方法

入学料及び授業料を、受講許可書とともに送付される本学所定の振込用紙にて、手続期間内に銀行窓口で振り込んでください。

また、入学料及び授業料の振込金受取書の写しを、事務局教務・学生チームへ上記手続期間内に直接持参し、提出してください。

なお、一度納付された入学料及び授業料は、授業が開講されない場合以外は、理由のいかんを問わず返還いたしません。